



안산대학교 2020학년도

신입생 모집요강

수시[1차 · 2차] / 정시

AU 안산대학교

(2, 3, 4년제 학위과정)

목 차

01. 대학소개	1
02. 전형요약 및 전년도 대비 변경 사항	2
03. 모집인원	4
04. 전형일정	6
05. 접수방법 및 전형료	8
06. 지원자격	10
07. 전형방법	12
08. 제출서류	13
09. 성적반영방법	15
10. 합격자발표 및 충원 안내	18
11. 수험생 유의사항	20
12. 제출서류 양식	22
13. 등록포기 및 환불안내	24

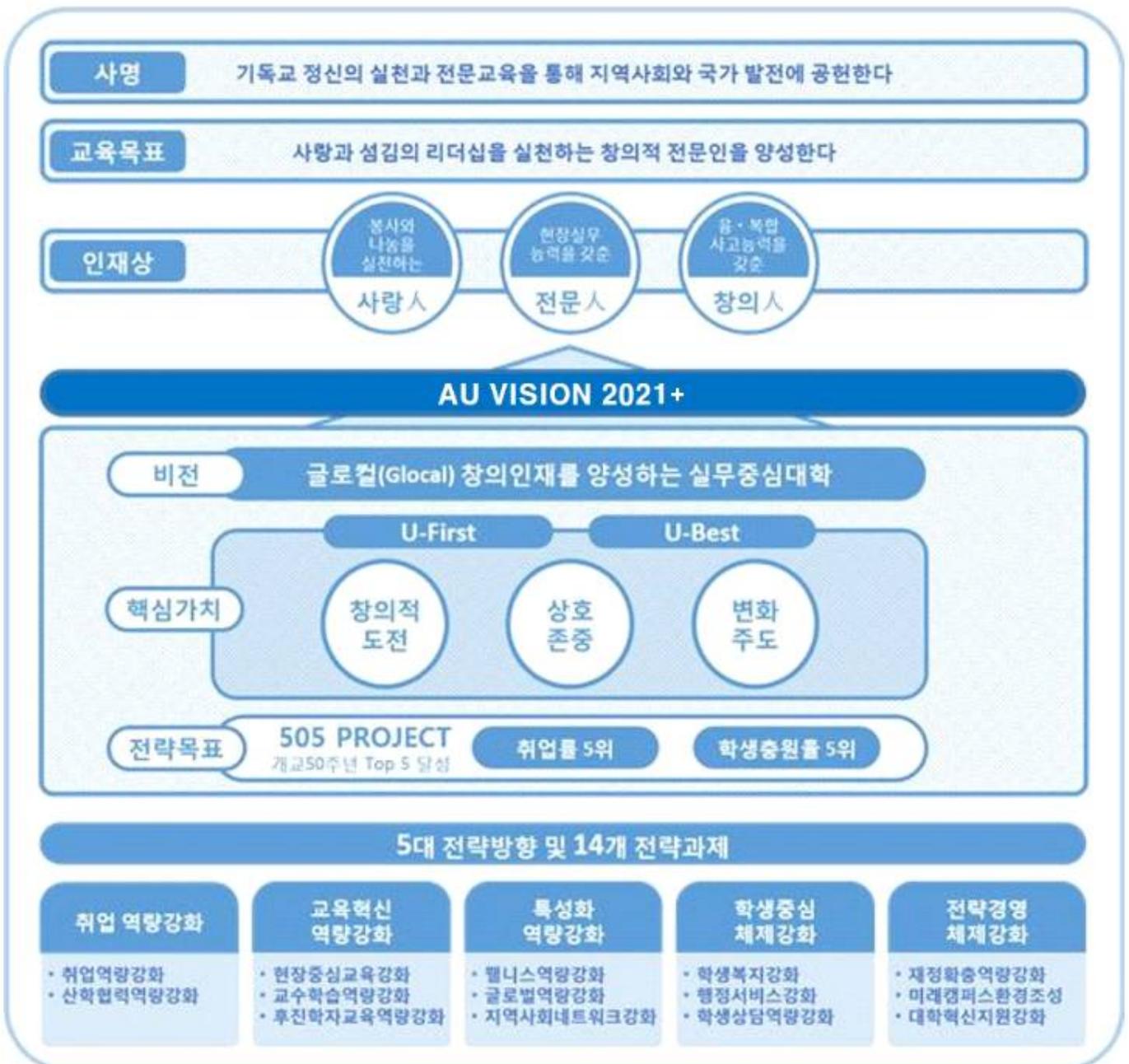
1

대학소개

안산대학교의 사명은 “기독교 정신의 실천과 전문교육을 통해 지역사회와 국가 발전에 공헌한다”로 “사랑과 섬김의 리더십을 실천하는 창의적 전문인 양성한다” 라는 교육목표를 수립하고, **진리, 자유, 성실** 이라는 학훈 아래 사명을 달성할 수 있는 우수 인재 양성과 학생 선발을 위해 노력하고 있습니다.

505 PROJECT (개교 50주년 전국 Top 5 달성)

- 취업률 5위 학생충원율 5위 -



2

전형요약 및 전년도 대비 변경 사항

1. 주요사항

지원 유의사항	교차지원 가능	대학내 중복지원 가능
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전문대학은 수시모집 6회 지원 제한과 관계없이 지원 가능 ▶ 수시 합격(충원합격 포함)자는 정시 및 자율(추가)모집 지원 불가 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 고교 계열(문/이과) 관계없이 지원가능 ▶ 고교 유형(일반/전문 과정) 관계없이 지원 가능 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 우리대학내 학과별, 전형별 개수 제한 없이 복수로 지원 가능 ▶ 우리대학 및 타대학 수시1차 합격여부 관계없이 수시2차 지원 가능
이중등록 금지	성적반영	면접고사 실시
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대학에 복수로 합격시 반드시 1개만 등록 	<ul style="list-style-type: none"> ▶학생부 수시: 1~3학년1학기 중 1개 학기 정시: 1~3학년 중 1개 학기 ▶수능 정시: 국/영/수 중 1개 영역 + 탐구영역 중 세부 1과목 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대학 사명 및 교육목표와 비전, 인재상에 적합한 인재선발을 위해 면접태도, 지원 동기, 학업의지, 인성 등을 평가 -일반: 수시(임상병리과, 방사선과, 항공비서사무과, 항공관광영어과, 호텔관광과)/ -특별(비교과재능인재)/ -전문대학이상졸업자(간호학과)

2. 전형요약

모집 시기	구분	전형명	모집단위명	모집인원	비고
수시 1차	정원내	일반	비면접학과	533	학생부 100%
			면접학과	140	면접 60% + 학생부 40%
		특별(비교과재능인재)	선발학과	16	면접 60% + 학생부 비교과 40%
	정원외	농어촌	선발학과	33	학생부 100%
		전문대학이상 졸업자	전체(간호제외)	69	대학성적 100% + 부가점(취득학점)
수시 2차	정원내	일반	비면접학과	377	학생부 100%
			면접학과	143	면접 60% + 학생부 40%
		특별(대학자체)	선발학과	28	학생부 100%
	정원외	기초생활수급권자등	선발학과	30	학생부 100%
		전문대학이상 졸업자	전체(간호제외)	69	대학성적 100% + 부가점(취득학점)
			간호학과	24	면접 60% + 대학성적 40%
정시	정원내	일반전형	전체	307	수능 60% + 학생부 40%
	정원외	기초생활수급권자등	선발학과	21	학생부 100%
		전문대학이상 졸업자	전체(간호제외)	67	대학성적 100% + 부가점(취득학점)
			간호학과	6	면접 60% + 대학성적 40%

3. 전년도 대비 변경 사항

변경사항			2019학년도		2020학년도	
모집인원 (정원내 기준)	구분		인원	비율	인원	비율
	수시	1차	663명	42.9%	689명	44.6%
		2차	563명	36.5%	548명	35.5%
	정시		318명	20.6%	307명	19.9%
	계		1,544명	100%	1,544명	100%
성적반영방법변경	수시1차 특별전형 (비교과재능인재)		면접 70% + 학생부 30%		면접 60% + 학생부 40%	

4. 졸업유형별 지원가능 전형

졸업유형		일반 (수시,정시)	특별		
			수시1차 (비교과재능인재)	수시2차(대학자체)	
				전문(직업)과정 출신자	자격증소지자
고등학교 졸업(예정)자	일반계고	○	○	전문(직업교육위탁) 과정이수자	자격증소지자
	특성화고	○	○	○	자격증소지자
	특수목적고	○	○	△ (외국어고, 과학고, 국제고 제외)	자격증소지자
	자율고	○	○	전문(직업교육위탁) 과정이수자	자격증소지자
	학력인정 평생교육시설	○	○	전문(실업 등)계열	자격증소지자
검정고시 출신자		○	X	X	자격증소지자
외국고등학교 출신자		정시 (해당 학년도 수능응시자에 한함)	X	X	X

※ 전형별 세부 자격기준 확인

예시) 수시2차 특별전형: 일반계고 직업(위탁교육위탁)과정 이수시, 전문(직업)과정 출신자로 지원가능
 일반계고 출신자가 학과에 해당하는 자격증 소지시, 자격증소지자로 지원가능
 외국고 출신자: 해당 학년도 수능응시자인 경우, 정시모집 일반전형 지원가능

3

모집인원

1. 수시모집

계열	모집학과	주야	학제	입학 정원	수시1차				수시2차			
					정원내		정원외		정원내		정원외	
					일반	특별 (비교과 재능인재)	농어촌	전문대 학이상 졸업자	일반	특별 (대학 자체)	기초생활 수급자등	전문대 학이상 졸업자
자연 과학	간호학과 ¹⁾	주	4	160	20	-	6	-	25	-	9	★24
	임상병리과	주	3	80	★22	-	2	3	★30	-	2	3
	방사선과	주	3	64	★23	-	2	2	★16	-	2	2
	물리치료과	주	3	80	6	-	3	3	16	-	4	3
	뷰티아트과	주	2	35	18	-	1	3	7	7	1	3
	의료미용과	주	2	35	18	-	-	3	14	-	1	3
	의료정보과	주	2	70	35	-	1	3	28	-	3	3
	식품영양과	주	3	40	21	★3	1	3	9	1	1	3
	호텔조리과	주	3	40	23	★5	1	3	4	4	1	3
인문 사회	유아교육과	주	3	64	33	-	2	1	26	-	1	1
	보육과	주	3	36	20	★2	-	3	12	-	1	3
	사회복지과	주	3	40	24	-	1	3	10	2	2	3
	항공비서사무과	주	2	70	★34	-	1	3	★34	-	-	3
	항공관광영어과	주	2	65	★31	-	1	3	★31	-	-	3
	호텔관광과	주	2	65	★30	-	1	3	★32	-	-	3
	세무회계과	주	2	70	37	-	1	3	30	-	1	3
	경영과	주	2	60	25	★4	1	3	24	3	-	3
	금융정보과	주	2	60	35	-	1	3	20	3	-	3
	IT융합비즈니스과	주	2	60	33	★2	1	3	20	3	-	3
공학	컴퓨터정보과	주	2	70	40	-	1	3	23	5	-	3
	IT응용보안과	주	2	60	30	-	1	3	24	-	1	3
	디지털정보통신과	주	3	60	30	-	1	3	24	-	-	3
	멀티미디어디자인과	주	3	60	30	-	1	3	24	-	-	3
	건축디자인과	주	3	60	30	-	1	3	24	-	-	3
예능	시각미디어디자인과	주	3	40	25	-	1	3	13	-	-	3
합 계				1,544	673	16	33	69	520	28	30	93

주1) 우리대학교의 수업연한은 2,3,4년제 대학교로 4년제 대학교 수시모집 지원 횟수에 제한 없음

주2) 수시1차 지원 및 합격여부와 관계없이 수시2차 지원가능 / 학과별, 전형별 복수지원 가능(개수제한없음)

주3) 모집단위별 전형 미선발(미충원) 인원 발생시 전형간 선발인원을 변경하여 충원

주4) 수시(1차, 2차)모집 미선발(미충원) 인원은 정시모집에서 선발함(입학홈페이지 참고)

주5) 정원외모집은 지원·등록현황에 따라 선발인원이 변동될 수 있음

주6) ★ 표시 학과는 면접실시학과

1) 간호학과는 2012학년도부터 4년제 학사학위 과정으로 운영되고 있음(2015년 한국간호교육인증원 평가인증 획득, 2020년까지)

2. 정시모집

계열	모집학과	주야	학제	입학 정원	정시		
					정원내	정원외	
					일반	기초생활수급자등	전문대학이상 졸업자
자연 과학	간호학과 ²⁾	주	4	160	115	9	★6
	임상병리과	주	3	80	28	1	2
	방사선과	주	3	64	25	1	2
	물리치료과	주	3	80	58	4	2
	뷰티아트과	주	2	35	3	-	3
	의료미용과	주	2	35	3	-	3
	의료정보과	주	2	70	7	3	3
	식품영양과	주	3	40	6	1	3
	호텔조리과	주	3	40	4	1	3
인문 사회	유아교육과	주	3	64	5	-	1
	보육과	주	3	36	2	-	3
	사회복지과	주	3	40	4	1	3
	항공비서사무과	주	2	70	2	-	3
	항공관광영어과	주	2	65	3	-	3
	호텔관광과	주	2	65	3	-	3
	세무회계과	주	2	70	3	-	3
	경영과	주	2	60	4	-	3
	금융정보과	주	2	60	2	-	3
	IT융합비즈니스과	주	2	60	2	-	3
공학	컴퓨터정보과	주	2	70	2	-	3
	IT응용보안과	주	2	60	6	-	3
	디지털정보통신과	주	3	60	6	-	3
	멀티미디어디자인과	주	3	60	6	-	3
	건축디자인과	주	3	60	6	-	3
예능	시각미디어디자인과	주	3	40	2	-	3
합 계				1,544	307	21	73

- 주1) 우리대학교 수업연한은 2,3,4년제 대학교로 4년제 대학교 정시모집 지원 횟수에 제한 없음
 주2) 수시모집 합격(충원합격자 포함)자는 등록여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집 지원 불가
 주3) 학과별, 전형별 복수지원 가능(개수제한없음) / 정시 지원(합격)여부와 관계없이 자율(추가)모집 지원 가능
 주4) 정시모집인원은 수시모집 미충원(등록) 현황 및 정시 지원, 충원 현황에 따라 변동 될 수 있음(입학홈페이지 참고)
 주5) 모집단위별 전형 미선발(미충원) 인원 발생시 전형간 선발인원을 변경하여 충원
 주6) 정원외모집은 지원·등록현황에 따라 선발인원이 변동 될 수 있음
 주7) ★ 표시 학과는 면접실시학과 : 정원외 전문대학이상졸업자전형 간호학과

2) 간호학과는 2012학년도부터 4년제 학사학위 과정으로 운영되고 있음(2015년 한국간호교육인증원 평가인증 획득, 2020년까지)

4

전형일정

1. 수시모집

구분	수시1차	수시2차	비고
원서접수	2019. 9. 6(금)~9.27(금)	2019.11. 6(수)~11.20(수)	※ 인터넷(온라인 접수만 가능) 유웨이어플라이, 진학어플라이
서류제출	2019.10. 1(화) 17:00까지	2019.11.22.(금) 17:00까지	등기우편 또는 직접 방문 제출 (15328) 경기도 안산시 상록구 안산대학교 155, 안산대학교 입학팀(본관 104호)
면접고사	2019.10. 5(토)~10. 6(일)	2019.11.23.(토)~11.24(일)	안산대학교 지정장소(추후 공지) ※ 면접일정은 지원상황에 따라 단축 및 연장될 수 있음
합격자발표	2019.10.21.(월)	2019.12. 9(월)	안산대학교 입학홈페이지 또는 ARS(코드 44) 060-700-3311 ※ 개별 통지 하지 않음
합격증 및 고지서 출력	2019.12. 9(월)~12.13(금)		안산대학교 입학홈페이지
수시 등록예치금 (30만원) 납부	2019.12.11.(수)~12.13(금)		국민은행 전국지점(은행 업무시간 내)
최종 등록금 납부	2020. 2. 6(목)~2.10(월)		국민은행 전국지점(은행 업무시간 내)
충원합격자 발표 및 등록	2019.12.14.(토)~12.23(월)		개별 유선 통지

2. 정시모집

구분	정시	비고
원서접수	2019.12.30.(월)~2020. 1.13(월)	※ 인터넷(온라인 접수만 가능) 유웨이어플라이, 진학어플라이
서류제출	2020. 1.15(수) 16:00까지	등기우편 또는 직접 방문 제출 (15328) 경기도 안산시 상록구 안산대학교 155, 안산대학교 입학팀(본관 104호)
면접고사	2020. 1.18(토)~1.19(일)	안산대학교 지정장소(추후 공지) ※ 면접일정은 지원상황에 따라 단축 및 연장될 수 있음
합격자발표	2020. 2. 4(화)	안산대학교 입학홈페이지 또는 ARS(코드 44) 060-700-3311 ※ 개별 통지 하지 않음
합격증 및 고지서 출력	2020. 2. 4(화)~2.10(월)	안산대학교 입학홈페이지
등록금 납부	2020. 2. 6(목)~2.10(월)	국민은행 전국지점(은행 업무시간 내)
충원합격자 발표 및 등록	2020. 2.11(화)~2.29(토)	개별 유선 통지

3. 면접고사 안내(수시, 정시)

구분	내용		
대상학과	수시1차	일반	임상병리과, 방사선과, 항공비서사무과, 항공관광영어과, 호텔관광과
		특별(비교과)	실시학과 전체
	수시2차	일반	임상병리과, 방사선과, 항공비서사무과, 항공관광영어과, 호텔관광과
		대학	간호학과
정시	대학	간호학과	
평가항목	면접태도, 지원동기, 학업의지, 인성 등		
면접방법	학생 5인 1조 10분이내, 면접위원 3인이 평가		
준비물 (공통)	1. 면접예약표 (입학홈페이지-면접예약시스템에서 출력) 2. 사진이 부착된 신분증 (신분증상 주민등록번호 또는 생년월일 기재 필) ※ 신분증 범위 : 주민등록증, 운전면허증, 여권, 청소년증, 고교학생증, 국가기술자격증 등 위 종류의 신분증이 없을 경우 주민센터에서 발급한 임시발급증 지참		
복장	항공관광영어과	교복 또는 정장 (헤어, 신발 등은 자유)	
	그 외 학과	교복 또는 단정한 자유 복장 (헤어, 신발 등은 자유)	
유의사항	- 수험생의 편의를 제공하고자 입학홈페이지-면접예약시스템 운영 (원서접수 마감 후 2~3일 이내 운영) 자세한 사항은 입학홈페이지 참고), 면접예약시스템 미예약시 대학에서 임의 배정 - 면접고사 미응시(결시)자는 면접점수 0점 처리함 - 면접고사 시작시간 및 대기장소는 원서접수 마감 후 대학 입학홈페이지 공지사항에서 확인 - 면접문항은 입학홈페이지 공지사항에서 확인 가능 - 자세한 사항은 추후 입학홈페이지 참고		

4. 전형 유의사항

- 가. 합격자 발표는 개별 통지하지 않으며, 반드시 본인이 합격자 발표 기간내에 입학홈페이지 또는 ARS(ARS 이용시 정보 이용료가 부가됨)를 통해 합격여부를 조회하여야 합니다.
- 나. 전형일정(원서접수, 서류제출, 면접, 발표, 등록 등)은 별도로 안내(전화, SMS 등)하지 않으므로, 모집요강에 공지된 기간을 준수하여 불이익을 받는 일이 없도록 유의하시기 바랍니다.
- 다. 수시(1,2차)모집 합격자는 등록예치금 납부기간에 등록예치금(30만원)을 납부 후, 최종 등록 기간(2020.2.6.~2.10)에 반드시 최종 등록금을 납부 하여야 하며, 미등록시 입학허가가 취소됩니다.
- 라. 수시(1,2차)모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함) 합격자(충원합격자 포함)는 등록 및 포기여부와 관계없이 정시모집 및 자율(추가)모집에 지원할 수 없습니다.
- 마. 이중등록 금지 원칙에 따라 복수 합격한 자(2개 이상 합격)는 반드시 1개만 등록하여야 하며, 이중등록시 입학허가가 취소됩니다.

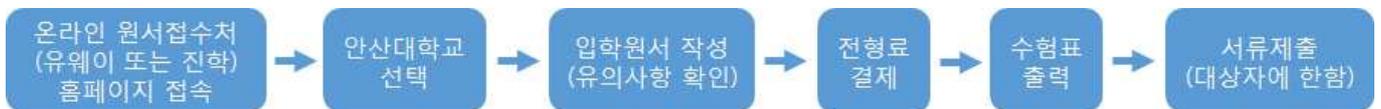
5

접수방법 및 전형료

1. 원서 접수처

모집시기	접수처	비고
수시, 정시 동일	유웨이어플라이 www.uwayapply.com 진학어플라이 www.jinhakapply.com ※ 원서접수는 온라인(인터넷) 접수 만 가능합니다.	24시간 접수가능 (마감일 24:00 마감)

2. 원서 접수 절차



3. 원서 작성시 유의사항

- 가. 모든 수험생에 대한 입학전형의 공정성 확보를 위하여 접수된 원서 및 서류(별도 기재가 없는 경우 원본 제출)는 반환하지 않으며, 원서접수 이후에는 수정, 변경, 취소할 수 없음
지원자의 단순변심, 서류미제출, 지원자격 불일치 등은 접수취소(전형료 환불) 사유에 해당하지 않으므로, 수험생은 지원시 모집요강을 면밀히 검토하여 신중히 지원하기 바람
- 나. 학교생활기록부 온라인 제공 시점 이후(고교졸업자 포함) 인적사항(개명, 주민등록번호 등)이 변경된 수험생은 학교생활기록부 상의 인적정보로 기재하시기 바람(입학 후 증빙서류를 제출하여 정정)
 - 성명, 주민등록번호, 출신학교, 졸업연도는 반드시 정확하게 기재하며, 학교생활기록부와 일치해야 함
 - 고교 졸업 후 학교명이 변경된 학생은 졸업당시의 학교명 및 학교코드 번호를 기재
- 다. 입학원서(인터넷원서 포함) 접수시 본인의 기록사항 오류(미기재)로 인한 책임은 수험생 본인에게 있음
- 라. 지원서류의 위, 변조 및 자격 미달자, 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격(등록,입학)후라도 합격 또는 입학을 무효로 함(등록 후 합격(입학)이 취소될 시 등록금은 전액 우리대학교로 귀속됨)
- 마. 해당 전형에서 요구하는 제출서류는 반드시 제출하여야 하며, 이를 지키지 않을 경우 사정에서 제외(불합격)됨. 또한 필요시 우리대학교에서 추가적으로 요구하는 서류를 제출 하여야 함(추가서류 요청시 미제출자는 합격을 취소할 수 있음)
- 바. 원서접수 후 개인정보 관련 사항을 변경시, 개인정보변경요청서를 입학팀(fax. 031-400-7097)으로 제출하여야 함(발송 후 입학팀(tel. 031-363-7700~1)로 반드시 확인연락바람)
(개명, 주민등록번호 변경시 요청서와 수험생 본인의 주민등록초본 1부를 제출하여야 함)
- 사. 원서접수자는 학생부 자료추출 및 우리대학교에서 제공하는 SMS문자 수신을 동의하는 것으로 간주 함
- 아. 모집요강에 기록되지 않은 사항에 대하여 이의가 발생할 경우 우리대학교 입학전형관리위원회 및 입학전형 공정관리위원회에서 심의를 거쳐 결정함

4. 전형료

구분	전형료	비고
전체 (면접학과, 기초생활수급자전형 제외)	25,000원	인터넷원서접수수료(5,000원) 포함
면접실시 학과	45,000원	인터넷원서접수수료(5,000원) 포함
기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자 전형	25,000원	인터넷원서접수수료(5,000원) 포함 (전형료 50% 감면, 실납부금액 12,500원)

※ 전형료는 반환하지 않음. 다만, 고등교육법 시행령 제42조의3(입학전형료)에 의거 다음의 사유가 발생한 때에는 그 기준에 따라 전형료를 반환함

<입학전형료의 반환과 관련한 안내 - 고등교육법 시행령>

제42조의3(입학전형료)

② 법 제34조의4제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

③ 대학의 장은 법 제34조의4제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.

④ 대학의 장은 제2항 또는 제3항에 따라 입학전형료를 반환하는 경우 둘 이상의 반환 방법을 마련하여 반환 대상자가 선택할 수 있도록 하여야 한다. 이 경우 그 반환 방법에는 학교를 직접 방문하는 방법과 반환 대상자가 지정하는 금융기관의 계좌로 이체하는 방법이 반드시 포함되어야 한다.

⑤ 대학의 장은 제4항에 따른 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있다.

⑥ 대학의 장은 제5항에 따라 반환하는 경우에 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있다.

* 지원자의 **단순변심, 서류미제출, 지원자격 불일치 등은 전형료 환불이 불가**하므로, 수험생은 지원시 모집요강을 면밀히 검토하여 신중히 지원하기 바람

* 입학전형료를 반환하는 경우, 지원자는 학교를 직접 방문하는 방법 또는 반환 대상자가 지정하는 금융기관의 계좌로 이체하는 방법 중 하나를 반드시 선택하여야 함

* 전형료 반환 대상자가 금융전산망 등을 통해 반환받기 원하는 경우, 금융수수료 등을 차감하여 잔액을 반환하며, 금융수수료 등이 반환할 금액과 같거나 초과하면 반환하지 않음

6

지원자격

구분		지원자격
공통		1. 고등학교 졸업(예정)자 2. 관계법령에 의해 고등학교 졸업학력이 인정된 자 ※ 외국고 출신자 지원불가. 단, 해당 학년도 수능 응시자에 한하여 정시 지원가능
일반		공통 지원자격 동일 ※ 고등학교 구분(일반고, 특성화고 등) 없이 지원 가능
특별	[수시1차] 비교과 재능인재	1. 학교생활기록부 온라인 제공 동의자 ※ 학생부 온라인 비대상고 및 비동의자, 검정고시, 외국고 출신자 지원불가
	[수시2차] 대학자체	다음 중 한 가지 선택 1. 전문(직업)과정 출신자: [별표1] 자격조건 확인(※ 검정고시 출신자 지원불가) 2. 자격증 소지자: [별표2] 자격조건 확인
농어촌		다음 중 유형 중 한 가지 선택 ① 유형 I : 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 중·고교 6년간 전 교육과정을 이수하고, 기간내 본인 및 부모가 농어촌 지역에 거주한 자 ② 유형 II : 학생 본인이 농어촌 소재지 학교에서 초·중·고교 12년간 전 교육과정을 이수하고, 기간내 본인만 농어촌 지역에 거주한 자 ※ 농어촌 소재지 인정범위 -지방자치법 제3조에서 정한 농어촌(읍·면) 지역 -도서벽지교육진행법 제2조 및 동법 시행규칙에 따른 도서·벽지 지역 ※ 지원자격은 연속된 연수만 인정 ※ 재학 기간 중 행정구역 개편 등으로 읍·면 지역이 동으로 변경 또는 도서·벽지 지역이 해제된 경우에는 재학기간 동안 해당 지역을 읍·면 또는 도서·벽지 지역으로 인정 ※ 검정고시출신자 및 특수목적고 출신자 지원 불가 (다만, 특수목적고에서 일반과정을 이수한 경우 지원 가능)
기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 지원대상자		다음 중 한 가지 요건 충족자 1. 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호에 따른 기초생활수급자 2. 같은 법 제2조 제10호에 따른 차상위계층 3. 「 한부모가족지원법 」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자
전문대학이상 졸업자		1. 전문대학 또는 대학 졸업(예정)자 2. 4년제 대학교 2학년 이상 수료자 3. 기타 법령에 의한 동등 이상 학력 소지자(학점은행제 포함) ※ 외국대학교 출신자 지원불가

[별표1] 전문(직업)과정 출신자

학 과	전 문 (직 업) 과 정 관 련 학 과
기본자격사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 특성화(전문계, 실업계 등)고 출신자 (공업, 상업, 정보산업, 농업, 수산, 해양, 기타 실업계 등 포함) ▶ 일반(종합)고 및 자율고 전문(공업,상업,실업 등)과정 또는 직업과정위탁교육 이수자 ▶ 학력인정고 전문(실업)과정 이수자 ▶ 특수목적고등학교(과학고, 외국어고, 국제고 제외) 출신자 ▶ 기타 법령에 따라 특성화(전문,실업계 등) 교육과정 이수자
식품영양과	<p>식품가공과, 식품공학과, 푸드스타일링과, 푸드코디네이션과, 조리과, 바이오식품과학과, 기능성식품과학과, 식품산업과 등 관련과 출신자</p> <p>출신학과 제한 없음</p>
호텔조리과	
뷰티아트과	
사회복지과	
경영과	
금융정보과	
IT융합비즈니스과	
컴퓨터정보과	

[별표2] 자격증 소지자

학 과	자 격 증 종 목
기본자격사항	국가(국제)자격(면허) 또는 국가공인 민간자격 취득(예정)자 중 학과별 자격조건 해당자
뷰티아트과	이, 미용사(일반, 피부, 네일, 메이크업) 자격증 및 면허증 소지자 / 컬러리스트 / 간호조무사 / 국가기술자격(면허)증 소지자 및 국가공인 민간자격증 소지자(종목 관계없음)
식품영양과	조리기능사(한식, 양식, 중식, 일식, 복어) / 제과-제빵기능사 / 조주기능사 / 수산제조기사 / 식품가공기능사 / 식품기사 / 식품기술사 / 식품산업기사 등 식품관련 자격증 소지자
호텔조리과	
사회복지과	초.중.고 교사 / 보육교사 / 간호사 / 간호조무사 / 영양사 / 사회복지사 / 유치원교사 / 국가기술자격(면허)증 소지자 및 국가공인 민간자격증 소지자 (종목 관계없음)
경영과	국가기술자격(면허)증 소지자 및 국가공인 민간자격증 소지자(종목 관계없음)
금융정보과	
IT융합비즈니스과	
컴퓨터정보과	

7

전형방법

1. 지원방법

가. 지망 : 1지망

나. 대학내 복수지원 : 전형별, 학과별 복수로 지원 가능(갯수제한 없음)

2. 사정원칙

구분	내용
공통	학과별, 전형별 총점순위에 따라 100% 선발
일반전형	미선발(미충원) 인원 발생시 인원만큼 특별전형에서 충원
특별전형	미선발(미충원) 인원 발생시 인원만큼 일반전형에서 충원
정원외특별전형	지원·등록 상황에 따라 선발인원 변경하여 충원

3. 동점자 처리순위

전형	1순위	2순위	3순위	4순위	5순위	6순위	7순위
일반	수시 내신점수 상위자 (환산총점)	성적반영학기 평균등급 상위자	최근학기 선택자	성적반영학기 재학생수 상위자(평균)	연소자	-	-
	수시 (면접 실시 학과) 내신점수 상위자 (환산총점)	면접점수 상위자 (환산총점)	성적반영학기 평균등급 상위자	최근학기 선택자	성적반영학기 재학생수 상위자(평균)	연소자	-
	정시 수능 점수 상위자 (백분위 환산점수)	내신점수 상위자 (환산총점)	국어영역 상위자 (백분위)	영어영역 상위자 (백분위)	수학영역 상위자 (백분위)	성적반영학기 재학생수 상위자(평균)	연소자

전형	1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
특별(수시1차)	면접점수 상위자(환산총점)	출결점수 상위자	봉사점수 상위자	연소자(생년월일)	접수순
특별(수시2), 농어촌, 기초생활수급자등	내신점수 상위자 (환산총점)	성적반영학기 평균등급상위자	최근학기 선택자	성적반영학기 재학생수 상위자(평균)	연소자
전문대학 이상 졸업자	전체학과 (간호제외)	백분위점수 상위자	취득학점 상위자	최근졸업년도	연소자
	간호학과	백분위점수 상위자	면접점수 상위자	취득학점 상위자	최근졸업년도

8

제출서류

- ※ 모든 제출 서류는 **최근 3개월** 이내에 발행된 서류에 한합니다.
단, 기초생활수급자전형 서류는 제출일 기준 **7일 이내** 발급분에 한합니다.
- ※ 모든 서류는 별도 기재가 없는 한 원본 제출이며, 반환하지 않습니다.
- ※ 제출서류는 직접방문 또는 등기우편으로 기간 내에 도착해야 하며, 기간 내에 미제출시 자격미달로 불합격 처리됩니다. **(15328) 경기도 안산시 상록구 안산대학교 155, 안산대학교 입학팀(본관 104호)**
- 검정고시합격증 및 자격증 사본은 FAX(031-400-7097) 제출 가능
- ※ 해당 전형에서 요구하는 제출서류는 반드시 제출하여야 하며, 이를 지키지 않을 경우 사정에서 제외 (불합격)됩니다. 또한 필요시 우리대학교에서 추가적으로 요구하는 서류를 제출 하여야 합니다.
(서류의 보관상태, 식별 등이 어려운 경우 반드시 재 제출 하여야 합니다.)
- ※ 지원서류의 위, 변조 및 자격 미달자, 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 (등록,입학)후라도 합격 또는 입학을 무효로 합니다.
(등록 후 합격(입학)이 취소될 시 등록금은 전액 우리대학으로 귀속됩니다.)

1. 공통 (대학전형 제외) : 학교생활기록부 1부

구분	제출서류
고등학교 졸업(예정)자	학교생활기록부 1부 ※ 2014년 졸업자 및 이전 졸업자 ※ 2015년 ~ 2020년 졸업(예정)자 중 온라인제공 비동의자 및 온라인제공 대상 제외교 출신자 ※ 2015년 ~ 2020년 졸업(예정)자 중 온라인제공 동의자는 별도 제출할 필요 없음
검정고시 출신자	검정고시 합격증명서 1부 (사본 가능) ※ 검정고시 온라인 제공 시스템을 활용하지 않으므로, 반드시 검정고시 합격증명서 제출
외국고등학교출신자 (정시모집)	1. 고등학교 졸업증명서 1부 (공증된 한글번역본 포함) 2. 출신 고등학교 아포스티유 확인서 또는 재외교육기관확인서 1부 (출신학교 소재국 지정 정부기관 발행) ※ 아포스티유 확인서 발급이 불가능한 경우 출신학교 소재국 한국영사관에서 영사확인서 제출

2. 전형별 추가 제출 서류

전형		제출서류											
[수시2차] 특별(대학자체)	전문(직업)과정 출신자	학교생활기록부로 대체 단, 학교생활기록부 상 전문(직업)과정 확인이 어려운 경우, 전문(직업)과정 확인서 제출											
	자격증 소지자	자격증 사본 1부											
농어촌	유형 I	<ol style="list-style-type: none"> 1. 농어촌지역 소재 확인서 1부 (대학 양식) 2. 중·고등학교 학교생활기록부 각 1부 3. 지원자 본인 주민등록초본 1부 (기간내 주소 이전 이력 전체 기재) 4. 부·모 주민등록초본 각 1부 (기간내 주소 이전 이력 전체 기재) 5. 지원자 본인 가족관계증명서 1부 											
	유형 II	<ol style="list-style-type: none"> 1. 농어촌지역 소재 확인서 1부 (대학 양식) 2. 초·중·고등학교 학교생활기록부 각 1부 3. 지원자 본인 주민등록초본 1부 (기간내 주소 이전 이력 전체 기재) 											
기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원 대상자	공통	※ 지원자 본인기준 서류제출 (부모기준 서류 발급시 : 지원자 본인 기준 가족관계증명서 1부 추가 제출) ※ 증빙서류는 제출일로부터 7일 이내 발급분 에 한함											
	기초생활수급자	국민기초생활수급자증명서 1부											
	차상위계층	차상위 확인서 1부 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">차상위 구분</th> <th style="width: 50%;">제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>· 본인부담경감대상자</td> <td>차상위 본인부담경감대상자 증명서</td> </tr> <tr> <td>· 장애(아동)수당 대상자</td> <td rowspan="2">장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서</td> </tr> <tr> <td>· 장애인연금 부가급여 대상자</td> </tr> <tr> <td>· 자활대상자</td> <td>자활근로자 확인서</td> </tr> <tr> <td>· 차상위 계층 (구_우선돌봄차상위가구)</td> <td>차상위계층 확인서</td> </tr> </tbody> </table>	차상위 구분	제출서류	· 본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서	· 장애(아동)수당 대상자	장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서	· 장애인연금 부가급여 대상자	· 자활대상자	자활근로자 확인서	· 차상위 계층 (구_우선돌봄차상위가구)	차상위계층 확인서
	차상위 구분	제출서류											
· 본인부담경감대상자	차상위 본인부담경감대상자 증명서												
· 장애(아동)수당 대상자	장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서												
· 장애인연금 부가급여 대상자													
· 자활대상자	자활근로자 확인서												
· 차상위 계층 (구_우선돌봄차상위가구)	차상위계층 확인서												
한부모가족 지원대상자	한부모가족증명서 1부												
전문대학이상 졸업자		<ol style="list-style-type: none"> 1. 졸업(예정)증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 4년제대학 2학년이상 수료자 : 수료증명서 1부 - 학점은행제 : 전문학사 또는 학사 학위취득(예정)증명서 1부 - 독학학위제 및 학력인정 : 학위취득(예정)증명서 1부 2. 성적증명서 1부 											

9

성적반영방법

※ 입학홈페이지-내신성적산출서비스를 통해 내신성적산출이 가능합니다.
다만, 학생 편의를 위해 제공하는 서비스로 성적사정과 상이할 수 있습니다.

1. 수시

전형구분		학교생활기록부			면접	기타	전형총점
		교과	비교과				
			출결	봉사			
일반	면접실시	40% (400점)	-	-	60% (600점)	-	100% (1,000점)
	면접미실시	100% (400점)	-	-	-	-	100% (400점)
특별(대학자체)							
농어촌							
기초생활수급자, 차상위, 한부모가족지원대상자							
특별(비교과재능인재)		-	20% (80점)	20% (80점)	60% (240점)	-	100% (400점)
전문대학 이상 졸업자	전체학과 (간호제외)	대학 전학년 평균평점을 활용한 백분위 점수 100% (100점)			-	부가점수 (취득학점)	100% (100점+부가점수)
	간호학과	대학 전학년 평균평점을 활용한 백분위 점수 40% (100점)			60% (150점)	-	100% (250점)

2. 정시

전형구분		수능	학교생활기록부		면접	기타	전형총점	
			교과	비교과				
				출결				봉사
일반		60% (600점)	40% (400점)	-	-	-	100% (1,000점)	
기초생활수급자, 차상위, 한부모가족대상자		-	100% (400점)	-	-	-	100% (400점)	
전문대학 이상 졸업자	전체학과 (간호제외)	대학 전학년 평균평점을 활용한 백분위 점수 100% (100점)			-	부가점수 (취득학점)	100% (100점+부가점수)	
	간호학과	대학 전학년 평균평점을 활용한 백분위 점수 40% (100점)			60% (150점)	-	100% (250점)	

3. 학교생활기록부 반영방법

가. 학생부 반영방법

모집 시기	전형 구분	점수 활용 지표	반영 과목	점수		반영						반영요소	
				최고	최저	1학년		2학년		3학년		교과	비교과
						1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기		
수시	일반	과목별 등급, 이수단위	전과목	400	376	1개 학기 선택 100%						100%	반영 안함
	특별(대학자체), 농어촌, 기초생활수급자			400	320								
	특별(비교과 재능인재)	출결, 봉사	-	160	120	출결 : 무단결석 1회당 -1 봉사 : 1시간당 1점				반영 안함	100%		
정시	일반	과목별 등급, 이수단위	전과목	400	376	1개 학기 선택 100%						100%	반영 안함
	기초생활수급자			400	320								

* 선택학기 과목 중 '성취도(A,B,C,D,E-특성화, 마이스터고등학교의 전문교과) 과목은 주2) 환산 참고

주1) 학교생활기록부 과목등급별 환산 점수표

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
비율(%)	4	7	12	17	20	17	12	7	4
일반	400	397	394	391	388	385	382	379	376
특별(대학자체)	400	390	380	370	360	350	340	330	320
농어촌									
기초생활수급									

주2) 성취평가제(A,B,C,D,E) 과목(특성화고, 마이스터고의 전문교과 등)의 환산 점수표

* 과목별 원점수, 평균점수, 표준편차를 이용하여 표준점수인 Z 점수를 계산

$$Z = \frac{\text{원점수} - \text{평균}}{\text{표준편차}}$$

* Z 점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 계산합니다.

* Z 점수가 3.0보다 크거나 -3.0보다 작을 경우에는 각각 3.0과 -3.0으로 간주

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
비율(%)	4	7	12	17	20	17	12	7	4
Z점수	3.00 ~1.76	1.75 ~1.23	1.22 ~0.74	0.73 ~0.26	0.25 ~-0.25	-0.26 ~-0.73	-0.74 ~-1.22	-1.23 ~-1.75	-1.76 ~-3.00

주3) 과목명은 있으나 이수단위 또는 등급(석차,성취도 A, B, C, D, E)이 없거나, "체육, 예술"(일반과목-성취도 A, B, C, 우수, 보통, 미흡등), 성취도"P"(교양-논리학 등, 기초-기초수학, 기초영어), "이수"로만 표기된 과목은 제외(이수단위 합에서도 제외)

나. 검정고시출신자 및 외국고등학교 출신자

구분		검정고시출신자	외국고등학교 출신자
수시	학생부 반영방법	내신최하위 등급(9등급) 부여	지원불가
정시	해당 학년도 대학수학능력시험 응시자	대학수학능력시험 국어영역 등급 적용	대학수학능력시험 국어영역 등급 적용
	해당 학년도 대학수학능력시험 미응시자	내신최하위 등급 (9등급) 부여	지원불가

다. 고교 졸업년도별 반영방법

1) 학교생활기록부 성적 산출 방법

학년도	방법	비고
2008 ~ 2020 졸업(예정)자	1. 과목환산점수 : (과목 등급점수 × 이수단위) 2. 내신점수 : 과목별 환산점수 합 / 총 이수단위	환산점수표 의거
1998 ~ 2007 졸업자	1. 과목별 비율 : (과목 석차 / 과목 총인원) × 100 2. 과목점수 : 비율에 따른 점수 부여 3. 내신점수 : 과목별 환산점수 합 / 총 이수단위	
1997 졸업자 및 이전 졸업자	1. 내신비율 : (계열 석차 / 계열 총인원) × 100 2. 내신점수 : 비율에 따른 내신점수 부여	

2) 2007년 졸업자 및 이전 졸업자 점수활용지표

구분	1998 ~ 2007 졸업자	1997 졸업자 및 이전 졸업자
활용	학교생활기록부	생활기록부
반영	과목별 석차	학기 총 석차 (학기 구분 없이 학년 석차만 있는 경우 선택학기 해당학년 총석차 반영)

라. 수시1차 특별전형(비교과재능인재)

평가항목	반영비율 및 점수			평가내용
	비율	최고점	최저점	
면접	60%	240점	200점	원서접수 마감후 세부내용(면접문항 등) 입학홈페이지 공지에정
출결	20%	80점	60점	학교생활기록부 1 ~ 2학년 출결상황 중 무단결석 1회당 -1점
봉사	20%	80점	60점	학교생활기록부 1 ~ 2학년 봉사활동시간 1시간당 1점

4. 대학수학능력시험 반영방법

모집시기	전형구분	점수 활용 지표	점수	수능시험 영역별 반영비율				점수산출 방식
				국어	영어	수학 (가/나)	탐구영역 (사회/과학/직업)	
정시	일반전형	백분위	600점	선택 1개 영역 (50%)			선택 영역 중 세부 1개 과목 (50%)	백분위 × 3

주1) 해당 학년도 대학수학능력시험 백분위 반영(문, 이, 예체능 계열과 관계없음)

주2) 수학 가/나형 구분하지 않으며, 영역에 따른 가중치 또는 가산점 없음 / 한국사 및 제2외국어 반영하지 않음

주3) 영어영역 선택시 등급에 따른 반영점수 적용

영어 등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
반영 점수	95	84.5	74.5	64.5	54.5	44.5	34.5	24.5	9.5

1. 합격자 발표

구분	수시1차	수시2차	정시	비고
합격자발표	2019.10.21.(월)	2019.12. 9(월)	2020. 2. 4(화)	안산대학교 입학홈페이지 (iphak.ansan.ac.kr) 또는 ARS(코드 44) 060-700-3311
수시 등록예치금 (30만원) 납부	2019.12.11.(수)~12.13(금)		-	국민은행 전국지점 (은행 업무시간 내)
등록금 납부 (수시 최종 등록)	2020. 2. 6(목)~2.10(월)			국민은행 전국지점 (은행 업무시간 내)
총원합격자 발표 및 등록	2019.12.14.(토)~12.23(월)	2020. 2.11(화)~2.29(토)		개별 유선 통지

- 주1) 최초 합격자 발표는 개별 통지하지 않으며, 반드시 본인이 합격자 발표 일시를 확인하고 기간내에 합격여부를 확인할 의무가 있음
- 주2) 합격자 발표 확인은 입학홈페이지 또는 ARS(060-700-3311)에서 확인 바람(ARS이용시 정보 이용료가 부과됨)
- 주3) 등록금감면대상자(국가유공자 등)는 우리대학교 총무회계팀(031-400-7003)으로 문의 후 등록하기 바람
- 주4) 등록기간 내에 미등록시, 등록의사가 없는 것으로 간주하여 미등록 입학포기 처리됨
- 주5) 합격자 고지서에 국민은행 가상계좌번호가 기재되어 있습니다. 고지서를 지참하여 국민은행에서 직접 납부하거나, ATM/폰뱅킹/온라인뱅킹 이체로 납부하시기 바랍니다.
- 주6) 수시(1차, 2차)모집 합격자는 등록예치금 등록기간에 [등록예치금 300,000원]을 납부하신 후, 최종 등록금 납부기간에 반드시 차액등록을 하여야하며, 미등록시 입학허가가 취소됨
- 주7) 이중등록 금지 원칙에 따라 복수 합격한 자는 반드시 1개만 등록하여야 하며, 이중등록시 입학허가가 취소됨
- 주8) 모든 전형일정 종료 후 입학학기가 같은 두 개 이상 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록하여야 함. 이중등록 시 입학허가가 취소됨

※ 등록금 참고자료(2019학년도 기준)

계열	수업료(원)	입학금(원)	합계(원)
자연과학(간호학과)	3,300,000	518,000	3,818,000
자연과학	3,025,000	518,000	3,543,000
인문사회(세무회계과, 경영과, 금융정보과, IT융합비즈니스과)	2,728,000	518,000	3,246,000
인문사회 / 공학(컴퓨터정보과, IT응용보안과)	2,850,000	518,000	3,368,000
공학 / 예능	3,070,000	518,000	3,588,000

* 2020학년도 등록금은 2020년 1월경 확정됩니다. 추후 공지를 참고 바랍니다.

* 학생자율경비(학생경비) 및 교재비는 별도입니다.

2. 추가합격자 발표 및 등록 안내

구분	내용		
총원기간	수시	2019.12.14.(토) ~ 2019.12.23.(월) 까지	개별 유선 통지
	정시	2020.02.11.(화) ~ 2020.02.29.(토) 까지 다만, 전문대학 입학전형 기본사항에 의거 2020.02.29.(토) 합격자 발표 및 등록시 타 대학 등록자는 제외	개별 유선 통지
총원방법	<p>개별통지</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 우리대학교의 추가합격 발표는 031-363-44** 번으로 진행됩니다. ▶ 수시 최초합격자 및 총원합격(연락두절자 포함)자는 이후 정시 및 추가모집에 응시할 수 없음 ▶ 미등록자 및 포기(환불)자로 인하여 결원이 발생될 경우 전형별 예비성적순에 따라 원서에 기록된 수험생 연락처로 개별 통지함 ▶ 연락처 변경시 우리대학교 입학팀(031-363-7700~1)으로 반드시 변경신청, 연락처 미변경에 대한 책임은 수험생에게 있음 ▶ 총원합격 통보 당일 최초 연락 후 1시간내 연락두절(5회)자는 자동 총원합격(총원합격 미등록자)자로 처리되며, 차순위자를 총원함. 연락두절에 대한 책임은 수험생에게 있음 ▶ 추가합격자 발표기간 중 추가합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 반드시 "등록포기 의사"를 즉시 전달하여야 함(이를 지키지 않아 발생하는 불이익은 수험생이 감수하여야 함) ▶ 총원합격 발표시 본인 확인을 위하여 확인절차가 진행됩니다. (생년월일 확인 등) 다만, 등록 안내(기간 및 절차 등) 이외에 개인 계좌 등을 통해 이체 요구를 받으시는 경우 전화금융사기(보이스피싱)를 주의하시기 바랍니다. 		
등록기간	<p>추가합격 통보시 고지함 (일반적으로 총원 통지 익일(다음날)이 등록일입니다.) 단, 우리대학교 사정에 따라 변동될 수 있습니다.</p>		
등록절차	<p>추가합격자는 총원통지 익일(평일기준) 우리대학교 입학홈페이지(http://iphak.ansan.ac.kr)에서 합격자 조회 후 "합격증 및 등록금고지서"를 출력하여 개인별 부여된 가상계좌번호로 기간내(등록일 09시~16시) 국민은행(전지점)에 입금(수납) 단, 우리대학교 사정에 따라 변동될 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 가상계좌는 수험생 본인 명의로 각각 부여되는 계좌이므로, 입금시 받는 사람(예금주)이 수험생 본인 명의인지 반드시 확인할 것 		
등록확인	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 우리대학교 입학홈페이지(http://iphak.ansan.ac.kr)에서 확인가능 등록에 관한 자세한 사항은 우리대학교 총무회계팀(031-400-7003, 6916)에서 확인 		
기타	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 총원발표 순위는 입학홈페이지-공지사항에서 확인가능합니다. 		

<대입 복수지원 및 이중등록 위반 주의사항>

수시모집시 대학에 합격(충원합격포함)하면 등록여부와 관계없이 이후 모집시기(정시 및 추가)에는 지원할 수 없습니다.

교육부에서는 입학전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록상황을 전산 검색하여 금지된 **복수지원**과 **이중등록** 사실이 확인되면 재학 중이라도 **합격을 무효**로 처리하오니, 입학원서 접수 전에 다음 사항을 반드시 확인하시고, 불이익을 당하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

■ **전문대학 지원방법 : 고등교육법 시행령 제42조**

1. 지원방법 : 전문대학은 수시모집, 정시모집, 추가모집에 횟수에 제한없이 지원할 수 있음

2. 복수지원 허용범위 : 수시모집과 정시모집 기간 중 전문대학 간 또는 전문대학과 대학(교육대학, 산업대학) 간의 복수지원 가능(해당 대학에서 금지하고 있지 않을 경우 동일 대학 내 복수지원 가능)

3. 복수지원 금지

가. 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자(충원합격자 포함)는 등록여부에 관계없이 "정시모집 및 추가모집"에 지원 금지

나. 전문대학 수시모집에 합격한 자는 대학(교육대학, 산업대학 포함)이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없으며, 대학(교육대학, 산업대학 포함)의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집시기에 지원할 수 없음

■ **신입생 등록 : 고등교육법 시행령 제42조**

1. 이중등록 금지 : 모집별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 복수 합격한 자는 반드시 하나의 대학에만 등록하여야

2. 합격자 등록

가. 수시, 정시에 합격한 자는 해당모집 등록기간 내 등록 처리하며, 복수합격한 자는 등록기간 내에 충원합격 대학을 포함하여 1개 대학에만 등록함(수시모집시 예치금 가 등록(문서등록 또는 예치금 납부 등)을 정식등록으로 처리함)

나. 수시, 정시모집에서 합격한 대학에 이미 등록 한 자가 다른 대학에 충원합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학을 포기한 후, 충원 합격 대학에 등록하는 것으로 함

3. 등록포기 및 등록금 환불 : 복수지원이 허용되는 2개 이상의 대학에 합격한 자의 등록포기 및 그에 따른 등록금 환불은 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거 처리

4. 미등록 충원

가. 모집시기별 결원이 발생한 경우에는 다른 모집시기로 이월하여 선발 가능함(전형기간 중 등록금 환불자 포함)

나. 예비합격자의 충원은 지원자 전원에게 발표된 순위 또는 합격자 사정 시 미리 확정하여 둔 예비합격후보자 순위에 따라 충원

■ **대입지원방법위반자에 대한 조치 : 고등교육법 시행령 제42조의2**

1. 복수지원위반 및 이중등록자에 대한 조치

가. 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원, 합격, 등록상황을 전산 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인 되면 입학을 무효로 함

나. 전문대학 및 대학(산업대학 및 교육대학 포함)과 특별법에 의해 설치된 대학, 각종학교 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음

※ 복수지원 및 이중등록 금지원칙이 적용되지 않는 대학

육해·공군사관학교, 경찰대학, 과학기술원(한국, 광주, 대구경북, 울산), 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학교,

한국예술종합학교, 한국전통문화대학교, 한국농수산대학 등 고등교육법 외 다른 법령에 따라 설치된 대학·각종학교

■ 기타 자세한 사항은 안산대학교 입학팀(031-363-7700 ~ 1)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

1. 우리대학교 수시(1, 2차)모집은 학과별, 전형별, 모집시기별 **복수지원**이 가능 함
2. **수시모집 합격자(최초합격자 및 충원합격자 포함)는 우리대학교 및 타대학(전문대학, 대학교, 산업대학) 정시모집 및 추가모집에 지원 할 수 없으며 지원시 모든 대학에서 입학취소 처리됨**
3. 우리대학교는 학업능력이 아닌 특정학생(신체적, 정신적, 인종적 차이)에 대한 차별을 두지 않음
다만, 특수교육대상자 수험생[특수교육시설 및 신체장애우(수학이 불가능한 유전성 질환이나 선천성 질병이 있는 자, 제3자의 지속적 도움이 필요한 자 등)]은 수업편의 제공 등을 위하여 학생취업지원처 학생지원팀 (031-400-6985)에서 상담바람
4. 장학금(교내, 외 장학금)은 학기별 등록금 한도 내에서 지급됨
5. 접수된 원서 및 서류(별도 기재가 없는 경우 원본 제출)는 반환하지 않으며 정정, 취소할 수 없음
6. 입학원서(인터넷원서 포함) 접수시 본인의 기록사항 오류(미기재)로 인한 책임은 수험생 본인에게 있음
7. 지원서류의 위, 변조 및 자격 미달자, 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격(등록,입학)후라도 합격 또는 입학을 무효로 함(등록 후 합격(입학)이 취소될 시 등록금은 전액 우리대학교로 귀속됨)
8. 해당 전형에서 요구하는 제출서류는 반드시 제출하여야 하며, 이를 지키지 않을 경우 사정에서 제외(불합격)됨. 또한 필요시 우리대학교에서 추가적으로 요구하는 서류를 제출 하여야 함(추가서류 요청시 미제출자는 합격을 취소할 수 있음)
9. 원서접수 후 개인정보 관련 사항을 변경시, 개인정보변경요청서를 입학팀(fax. 031-400-7097)으로 제출하여야 함(발송 후 입학팀(tel. 031-363-7700~1)로 반드시 확인연락바람)
 - 입학홈페이지-공지사항 또는 입시FAQ에서 양식 확인
 - 개명, 주민등록번호 변경시 요청서와 수험생 본인의 주민등록초본 1부를 제출하여야 함
10. 원서접수자는 학생부 자료추출 및 우리대학교에서 제공하는 SMS문자 수신을 동의하는 것으로 간주 함
11. 모집요강에 기록되지 않은 사항에 대하여 이의가 발생할 경우 우리대학교 입학전형관리위원회 및 입학전형 공정관리위원회에서 심의를 거쳐 결정함
12. 신입생의 입학학기 휴학은 학칙 제 33조 및 학칙시행세칙 제50조에 의거하여 군입대 및 질병, 임신·출산·육아로 인한 사유 외 휴학은 허가되지 않으므로 반드시 교무처 교무학사팀(031-400-6905)로 문의하기 바람
13. 모집요강에 수록된 모든 내용은 지원자에게 별도 공지 하지 않으므로, 모집요강을 정확히 숙지하여 지원하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 수험생 본인에게 있음

2020학년도 농어촌 소재 확인서(농어촌전형)

모집시기	수시1차 농어촌전형			지원학과	과				
수험번호				성명					
연락처	본인				보호자				
유형선택 (택1)	<input type="checkbox"/> 유형 I : 농어촌지역 중·고등학교 재학 및 거주자 (지원자, 부, 모 포함)								
	<input type="checkbox"/> 유형 II : 농어촌지역 초·중·고등학교 재학 및 거주자 (지원자)								
(유형 I) 6년 교육과정 이수자	학교명		학교소재지			재학기간			
	고등학교		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지
	중학교		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지
	거주지	주소			거주기간				
	학생	도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
	부	도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
	모	도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
도(시)		시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지		
(유형 II) 12년 교육과정 이수자	학교명		학교소재지			재학기간			
	고등학교		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지
	중학교		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지
	초등학교		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지
	거주지 (학생)	주소			거주기간				
		도(시)	시(군)	읍(면)	년	월부터	년	월까지	
행정구역 개편	학교명		● 상세주소 (개편 후 주소)			■ 주소 변경일자 및 변경근거			
			도(시)	시(군)	동				
	● 해당 학교 졸업 이후 또는 재학 중 읍, 면이 동으로 행정구역 개편된 경우만 작성 ■ 주소 변경일자 및 근거 : 행정구역 명칭변경 관련 확인은 관할 시·군청에 확인바람								

귀 대학교의 농어촌학생전형 지원 자격을 갖추었음을 확인합니다.

2019 년 월 일

○○ 고등학교장 [직인]

안산대학교 총장 귀하

제출서류

유형 I	유형 II
1) 농어촌전형 소재지 확인서 1부 2) 중·고등학교 생활기록부 각 1부 3) 지원자 주민등록초본 1부(주소 이전 이력 전체 기재) 4) 부·모 주민등록초본 각 1부(주소 이전 이력 전체 기재) 5) 지원자 본인 가족관계증명서 1부	1) 농어촌전형 소재지 확인서 1부 2) 초·중·고등학교 학교생활기록부 각 1부 3) 지원자 주민등록초본 1부(주소 이전 이력 전체 기재)

13

등록포기 및 환불안내 (토요일, 일요일 및 공휴일은 접수, 반환하지 않음)

1. 입학포기 및 등록예치금(30만원) 환불 (수시)

구분		내용		
기간	온라인	2019.12.12(목) ~ 12.23(월)	09:00 ~ 16:00	우리대학교 입학홈페이지 (http://iphak.ansan.ac.kr)
	방문	2020.02.11(화) 부터	10:00 ~ 16:00	우리대학교 총무회계팀(본관 107호)
절차	온라인	유의사항 확인 → 본인인증 → 신청서작성 → (대학)신청내역확인 → 환불(계좌반환)		
	방문	신청서작성 → 본인확인 → 환불(계좌반환) (구비서류 : 수험생 본인신분증, 등록금납부영수증, 환불계좌 보호자 방문시 : 구비서류+수험생도장, 보호자신분증, 가족관계증명서)		

2. 입학포기 및 등록금(전액) 환불 (수시, 정시)

구분		내용		
기간	온라인	2020.02.07(금) ~ 02.27(목)	09:00 ~ 16:00	우리대학교 입학홈페이지 (http://iphak.ansan.ac.kr)
	방문	2019.02.28(금)	10:00 ~ 16:00	우리대학교 입학팀(본관 104호)
절차	온라인	유의사항 확인 → 본인인증 → 신청서작성 → (대학)신청내역확인 → 환불(계좌반환)		
	방문	신청서작성 → 본인확인 → 환불(계좌반환) (구비서류 : 수험생 본인신분증, 등록금납부영수증, 환불계좌 보호자 방문시 : 구비서류+수험생도장, 보호자신분증, 가족관계증명서)		

3. 유의사항

- 입학포기 및 등록금 환불은 안산대학교 입학홈페이지(http://iphak.ansan.ac.kr)에서 입학포기 및 등록금 환불신청서를 제출해야 합니다.(온라인과 방문 기간을 확인하시기 바랍니다.)
 - 접수시 환불계좌를 정확히 기재하시기 바랍니다. 입력사항 불일치로 인해 문제가 발생한 경우 이에 대한 책임은 수험생에게 있습니다.
- 입학포기(환불) 신청 후에는 우리대학교의 입학자격이 취소되며, 이는 어떠한 사유로도 절대로 반복할 수 없습니다.
- 입학포기는 2020.02.28.(금)까지 가능합니다. 기간 이후에는 입학 후 자퇴로 처리되며, 이후 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거하여 일부 등록금을 차감하고 반환합니다.
- 한국장학재단 학자금 대출자는 한국장학재단으로 상환 됩니다.
- 이중등록 금지 원칙에 따라 수험생은 반드시 **1개 대학만 등록**하여야 하며, 타 대학 이동시에는 반드시 기 등록 대학 입학포기(환불) 후 이동하여야 함
- 수시모집 합격(충원합격자 포함)자는 등록여부와 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반시 입학이 취소됨
- 추가합격자 발표기간 중 추가합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 반드시 **"등록포기 의사"**를 즉시 전달하여야 함(이를 지키지 않아 발생하는 불이익은 수험생이 감수하여야 함)
- 기타 자세한 사항은 홈페이지 참고